



CONSILIUL RAIONAL CRIULENI

DIRECȚIA EDUCAȚIE CRIULENI

MD-4801 or. Criuleni, bd. Biruința 12, Tel. 22 404, fax: 22 460



ORDIN

nr. 335 din 18 iunie 2026

Cu privire la organizarea concursului de ocupare a funcției vacante de director al instituției de învățământ general

În conformitate cu prevederile art.50 alin.(5) din Codul educației al Republicii Moldova nr.152 din 17 iulie 2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr.319-324, art.634), alin.7 și 9 din Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de director și director adjunct în instituțiile de învățământ general aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr.163 din 23.03.2015, cu modificările și completările ulterioare (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2015, nr.124-130, art nr: 806) emit următorul ORDIN:

1. Direcția Educație Criuleni anunță concurs pentru ocuparea funcției vacante de director al instituției publice LT Mălăiești.
2. Se aprobă textul anunțului, spre publicare (anexa).
3. Ordinul se va mediatiza pe pagina oficială a Direcției Educație www.criuleni.educ.md ;
4. Controlul asupra executării prezentului ordin mi-l asum.



Lupașcu Lidia,
Sefă, Direcția Educație

ATENȚIE CONCURS

Direcția Educație Criuleni anunță concurs pentru ocuparea funcției de director al Instituției Publice Liceul Teoretic Mălăiești, numărul de elevi în anul de studii 2026 – 2027 - 306;

La funcția de director al instituției de învățământ general poate candida persoana, care întrunește cumulativ următoarele condiții:

- 1) deține cetățenia Republicii Moldova;
- 2) deține studii superioare de master (nivel 7 CNC) sau echivalente.;
- 3) deține o experiență profesională de cel puțin trei ani într-o funcție de conducere sau în activitatea didactică;
- 4) la data expirării termenului de depunere a dosarelor, nu a împlinit vârsta de 65 ani;
- 5) cunoaște limba română;
- 6) este declarată aptă, din punct de vedere al stării sănătății, pentru exercitarea funcției, conform certificatului medical, eliberat în condițiile legii de medicul de familie;;
- 8) nu a fost concediată în ultimii 5 ani pe baza art.86 alin.(1) lit. g)-r) și art. 301 alin. (1) lit. a)-b) din Codul muncii al Republicii Moldova nr. 154/2003 sau destituită dintr-o funcție publică conform art. 64 alin. (1) lit. a) și b) din Legea nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, în temeiul unui act incontestabil;
- 9) nu are antecedente penale;.
- 10) nu are interdicție de a ocupa funcții de conducere.” [Pct.14 în redacția OMEC114 din 24.01.25, MO33-36/01/04.02.25 art.74; în vigoare 04.02.25]
- 11) demonstrează o reputație ireproșabilă.

Candidații pentru ocuparea funcției de director al instituției de învățământ depun personal sau prin reprezentant, prin poștă sau prin e-mail, în termen de 30 zile calendaristice din ziua publicării anunțului, dosarul de concurs care cuprinde următoarele acte obligatorii:

- 1) cererea de participare la concurs, al cărei model este specificat în anexa nr.1 la prezentul Regulament;
- 2) copia actului de identitate;
- 3) copia/copiile actului/actelor de studii;
- 4) copiile actelor care atestă vechimea în activitatea didactică a candidatului;
- 6) curriculum vitae, al cărui model este specificat în anexa nr.2;
- 7) certificatul medical eliberat de medicul de familie ce atestă faptul că persoana este aptă din punct de vedere al sănătății pentru exercitarea funcției;
- 8) cazierul judiciar sau declarația pe propria răspundere;
- 9) declarația pe proprie răspundere privind prezentarea, la data interviului, a proiectului planului de dezvoltare al instituției pentru cinci ani (în cazul candidaților la funcția de director), a proiectului planului de dezvoltare al instituției pentru cinci ani conform domeniului de responsabilitate (în cazul candidaților la funcția de director adjunct). Pentru concursurile anunțate în ultimul trimestru al anului, proiectul planului va cuprinde perioada de 5, ani începând cu 1 ianuarie a următorului an;
- 10) declarația pe propria răspundere că persoana nu are interdicție de a ocupa funcții de conducere și că are o reputație ireproșabilă în sensul prevederilor pct.14, sbpct.11) din prezentul Regulament.

Actele vor fi depuse la Direcția Educație Criuleni, brd. Biruința 12, (anticamera), *Telefon:* 0248 22404;

Bibliografia concursului

Documente Generale

1. Codul educației al Republicii Moldova nr.152/2014;
2. Codul administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018;
3. Legea nr.982/2000 privind accesul la informații;
4. Hotărârea Guvernului nr.732/2013 cu privire la Centrul Republican de Asistență Psihopedagogică și Serviciul raional/municipal de asistență psihopedagogică;
5. Cadrul de Referință al Curriculumului Național, aprobat prin ordinul ministerului nr.432/2017 ;
6. Codul de etică al cadrului didactic, aprobat prin ordinul ministerului nr.861/2015;
7. Nomenclatorul tipurilor de documentație școlară și rapoarte în învățământul general, cu modificările aprobate prin ordinul ministerului nr.1467/2019;
8. Regulamentul-cadru cu privire la funcționarea consiliului de administrație al instituției de învățământ general aprobat prin ordinul ministerului nr.269/2020;
9. Ordinul ministerului nr.1074/2019 cu privire la unele acțiuni de prevenire și combatere a fenomenului plăților informale în sistemul educațional;
10. Procedura de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului și Raportul privind evidența sesizărilor cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic;
11. Metodologia de aplicare a Procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ preuniversitar în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului, aprobată prin ordinul ministerului nr.858/2013;
12. Regulamentul privind comunicarea între instituțiile de învățământ și mass-media în cazurile care se referă la copii, aprobat prin ordinul ministerului nr.60/2014;
13. Ordinul ministerului nr.136/2013 cu privire la aprobarea mecanismelor de participare a elevilor la procesul decizional ;
14. Standardele de calitate pentru instituțiile de învățământ primar și secundar general din perspectiva școlii prietenoase copilului, aprobate prin ordinul ministerului nr.970/2013;
15. Metodologia de evaluare a dezvoltării copilului, aprobată prin ordinul ministerului nr.99/2015;
16. Planul educațional individualizat (structura-model) și ghidul de implementare, aprobate prin ordinul ministerului nr.671/2017;
17. Reglementări și proceduri specifice pentru evaluarea și certificarea elevilor cu cerințe educaționale speciale incluși în instituțiile de învățământ general obligatoriu, aprobate prin ordinul ministerului nr.330/2014;
18. Instrucțiune privind procedurile specifice de examinare a elevilor cu cerințe educaționale special, aprobată prin ordinul ministerului nr.156/2015;
19. Repere metodologice privind activitatea cadrului didactic de sprijin în instituțiile de învățământ general, aprobate prin ordinul ministerului nr.209/2018;
20. Regulamentul-cadru al Comisiei multidisciplinare intrașcolare din instituția de învățământ primar, secundar, ciclul I și II, aprobat prin ordinul ministerului nr.683/2019;
21. Metodologia de organizare și funcționare a Centrului de resurse pentru educația incluzivă din instituția de învățământ preuniversitar, aprobată prin ordinul ministerului nr.100/2015;
22. Instrucțiunea de organizare a învățământului la domiciliu, aprobată prin ordinul ministerului nr.98/2015;

Domeniul II Managementul curriculumului, învățământ general, ciclul I și II

1. Regulamentul cu privire la susținerea elevilor dotați, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.17/2006;
2. Cadrul de Referință al Curriculumului Național, aprobat prin ordinul ministerului nr.432/2017;
3. Regulamentul-tip de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ primar și secundar, ciclul I și II, aprobat prin ordinul ministerului nr. 235/2016;
4. Regulamentul privind evaluarea și notarea rezultatelor învățării, promovarea și absolvirea în învățământul primar și secundar, aprobat prin ordinul ministerului nr.70/2020;
5. Metodologia privind evaluarea criterială prin descriptori în învățământul primar, clasele I-IV, aprobată prin ordinul ministerului nr.1468/2019;
6. Regulamentul cu privire la examenul național de bacalaureat, aprobat prin ordinul ministerului nr.47/2018;
7. Regulamentul cu privire la examenele naționale de absolvere a gimnaziului, aprobat prin ordinul ministerului nr.48/2018;
8. Metodologia de organizare și desfășurare a testării naționale în învățământul primar, aprobată prin ordinul ministerului nr.1572/2018;
9. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare la disciplinele de studii, aprobat prin ordinul ministerului nr.66/2012;

Domeniul III Managementul resurselor umane

1. Codul muncii al Republicii Moldova nr.154/2003;
2. Legea integrității nr.82/2017;
3. Lege nr.133/2016 privind declararea averii și intereselor personale;
4. Legea nr.229/2010 privind controlul financiar public intern;

Domeniul IV Managementul resurselor financiare

1. Legea nr.270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar;
2. Hotărârea de Guvern nr.868/2014 privind finanțarea în bază de cost standard per elev a instituțiilor de învățământ primar și secundar general din subordinea autorităților publice locale de nivelul al doilea;
3. Hotărârea de Guvern nr.1231/2018 pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar;
4. Hotărârea de Guvern nr.969/2018 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea compensațiilor bănești anuale personalului de conducere și didactic din instituțiile de învățământ general public;
5. Hotărârea de Guvern nr.234/2005 cu privire la alimentarea elevilor.